

本考试的目的是选拔部分高职高专毕业生升入普通本科高校继续进行相关专业本科阶段的学习，考查考生的英语语法和词汇知识以及运用英语的基本技能，既测试考生的语言基础，也测试考生的单项技能。

《大学英语》

笔试、闭卷

120 分钟

总分 100 分

1. 25

词汇和语法（其中词汇 10 小题，语法 15 小题；每小题 1 分）

2. 45

篇章 1. [选择题，4 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

篇章 2. [选择题，4 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

篇章 3. [选择题，4 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

篇章 4. [选择题，4 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

*篇章 5. [填充题]5 小题（每小题 1 分，共 5 分）

3. 20

单句翻译：[选择题，3 选 1]5 小题（每小题 2 分，共 10 分）

段落翻译：1 个段落（共 10 分）

4. 10

应用文 1 篇（10 分）

以《高职高专教育英语课程教学基本要求（试行）》中

的 B 级标准（听力部分除外）为基本要求，注重考查学生实际运用语言的能力。

1. 掌握 2500 个英语单词以及由这些词构成的常用词组，能够正确使用其中 1500 个左右的单词。

2. 掌握基本的英语语法规则，能正确运用英语语法知识。

3. 能正确理解中等难度的一般题材的简短英文材料。在阅读生词不超过总词数 3% 的英文材料时，阅读速度不低于每分钟 50 个单词。能基本准确地理解通用的简短实用文字材料，如信函、产品说明等。

4. 能将中等偏易难度的一般题材的英文材料和对外交往中的一般业务的英文材料译成汉语。理解正确，译文达意，格式恰当、规范。

5. 能运用所学词汇和语法用英语写出简短的应用文，如书信、便函、简历、通知、海报等。要求词句基本正确，无重大语法错误，格式规范，表达清楚，不少于 60

。